

Formulaire de réservation

EXPOSANT

CONGRÈS 2023

PRIX DU KIOSQUE		1 450 \$*
Nombre de kiosques		
Nom de l'entreprise		
Nom à inscrire sur l'affiche du kiosque		
Nom de la personne-ressource		
Adresse complète pour la facturation		
Courriel		
Numéro de téléphone		
Nom, titre et numéro de cellulaire des personnes présentes au kiosque	<p>1. Nom, prénom :</p> <p>Titre : _____ N° de cellulaire : _____</p> <p>Cette personne sera également présente : au repas du midi au cocktail</p> <p>2. Nom, prénom :</p> <p>Titre : _____ N° de cellulaire : _____</p> <p>Cette personne sera également présente : au repas du midi au cocktail</p>	

JE SOUHAITE ACHETER DES PLACES SUPPLÉMENTAIRES :

Repas du midi, 125 \$* chacun (préciser la quantité et fournir les renseignements suivants pour chaque place supplémentaire) :

Nom, prénom : _____ Courriel : _____ N° de cellulaire : _____

Nom, prénom : _____ Courriel : _____ N° de cellulaire : _____

Nom, prénom : _____ Courriel : _____ N° de cellulaire : _____

Cocktail, 35 \$* chacun (préciser la quantité et fournir les renseignements suivants pour chaque place supplémentaire) :

Nom, prénom : _____ Courriel : _____ N° de cellulaire : _____

Nom, prénom : _____ Courriel : _____ N° de cellulaire : _____

Nom, prénom : _____ Courriel : _____ N° de cellulaire : _____

* Taxes en sus

« Professionnelles et professionnels jusqu'au bout de la langue »



La location d'un kiosque comprend ce qui suit :

- Un kiosque de 3 m x 3 m x 3 m (10 pi x 10 pi x 10 pi) ;
- Des rideaux d'une longueur de 2,5 m (8 pi), une table, deux chaises et une corbeille à papier ;
- Une diapositive PowerPoint ou un visuel (4:3) au format JPEG ou PNG (création par l'exposant et diffusion avant une conférence) ;
- Un logo en couleur dans le microsite spécialement dédié au congrès ;
- Un logo en couleur sur le site de l'OTTIAQ, section congrès ;
- Le goûter du matin, deux pauses, le repas du midi et le cocktail pour deux personnes ;
- Une mention dans deux communiqués envoyés par courriel à environ 5 000 langagiers ;
- Un accès aux captations des conférences ;
- Une activité ludique prévue pour les kiosques ;
- Une présentation de l'exposant dans l'application mobile.

OPTIONS POUR LES KIOSQUES



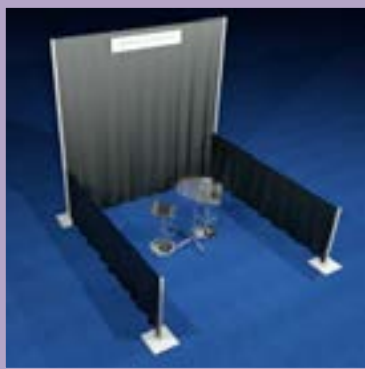
OPTION A

Rideaux arrière (2,5 m [8 pi])
Rideaux de côté (91 cm [3 pi])
Une table jupée noire (1,83 m x 61 cm x 76 cm [6 pi x 24 po x 30 po])
Deux chaises
Une affiche avec le nom de l'entreprise (20 cm x 1,23 m [8 po x 48 po])
Une corbeille à papier
Montage et démontage



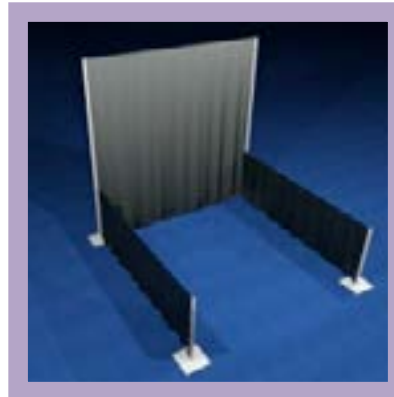
OPTION B

Rideaux arrière (2,5 m [8 pi])
Rideaux de côté (91 cm [3 pi])
1 Une table blanche ronde (76 cm d x 76 cm h [30 po x 30 po])
Deux chaises
Une affiche avec le nom de l'entreprise (20 cm x 1,23 m [8 po x 48 po])
Une corbeille à papier
Montage et démontage



OPTION C

Rideaux arrière (2,5 m [8 pi])
Rideaux de côté (91 cm [3 pi])
Une table bistro (61 cm d x 1 m h [24 po x 43 po])
Deux tabourets
Une affiche avec le nom de l'entreprise (20 cm x 1,23 m [8 po x 48 po])
Une corbeille à papier
Montage et démontage



OPTION D

Rideaux arrière (2,5 m [8 pi])
Rideaux de côté (91 cm [3 pi])

CHOIX DU KIOSQUE (cochez la case qui correspond à l'option souhaitée)	A	B	C	D
NUMÉRO DE KIOSQUE** (inscrivez vos trois premiers choix selon le plan qui se trouve à la fin du formulaire)	1 ^{er} choix :	2 ^e choix :	3 ^e choix :	

Tirage	J'offrirai un cadeau pour le tirage Oui Non Peut-être Description du prix à inscrire à l'écran lors du tirage :	
Besoins électriques***	J'aurai besoin d'une prise électrique (des frais s'appliquent) Oui Non J'aurai besoin d'une connexion Internet filaire (des frais s'appliquent) Oui Non	
Matériel supplémentaire pour le kiosque***	J'aurai besoin de matériel supplémentaire pour le kiosque (chaise, tabouret, etc.) [des frais s'appliquent] Oui Non	
Communication visuelle	Un logo à haute résolution au format JPEG ou PNG à transmettre dès la réservation du kiosque	Une diapositive PowerPoint ou un visuel (4:3) au format JPEG ou PNG à transmettre à l'adresse communications@ottiaq.org avant le 1 ^{er} septembre 2023
	SIGNATURE	DATE

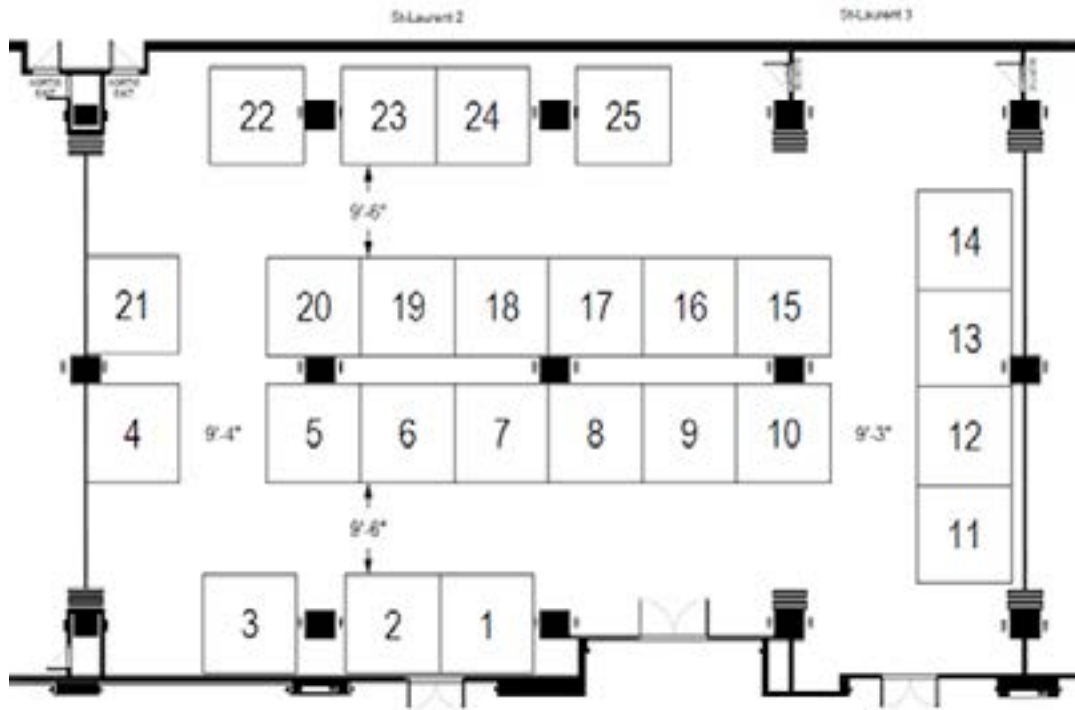
* Taxes en sus

** Nous tenterons de respecter votre choix quant au numéro de kiosque, selon les disponibilités. L'attribution se fera en ordre de réception des réservations, après le choix des partenaires.

*** Vous recevrez un formulaire à remplir pour réserver l'accès à l'électricité, l'accès Internet et le matériel supplémentaire pour votre kiosque.

Veillez noter qu'il est également impossible d'utiliser le monte-charge, à moins de payer des frais supplémentaires.

Plan du salon des exposants



FAITES PARVENIR LE FORMULAIRE REMPLI,
LE LOGO À HAUTE RÉOLUTION
ET LA DIAPOSITIVE À :

NORA AZOUZ

514 845-4411, poste 1222

communications@ottiaq.org